



la biblioteca aumenta il pil  
campagna di sostegno alla  
biblioteca civica di Cologno

Scheda di presentazione di  
**PROGETTO PER IL MIGLIORAMENTO  
DEL SERVIZIO BIBLIOTECARIO**

**TITOLO** del progetto:

.....

**TIPOLOGIA** progetto:  Creazione di nuovo servizio  Miglioria/trasformazione di servizio  
esistente (*indicare il servizio:*) .....

Servizi che verrebbero coinvolti direttamente (*segnare con una x*) o indirettamente (*cerchiare con un tondo*)

Servizio di prestito  SalaMacchine  Biblioteca Ragazzi  Fonoteca  Prestito interbibliotecario  
 Servizio informazioni  Periodici  Collezioni  Ebook e prestito digitale  Iniziative di promozione  
della lettura  Iniziative culturali  Sezione storia locale  Servizi per diversamente lettori  Stoc-  
caggio e magazzinaggio  Catalogazione  Ricerche bibliografiche  Rapporti con la scuola  Gruppi  
di lettura  Altro (indicare): .....

**DATI** soggetto proponente:

Nome ..... Cognome ..... N. tessera socio sostenitore .....\*

A titolo personale  A nome di (associazione, gruppo ecc.) .....

\* I progetti presentati da persone che non sono soci sostenitori non saranno presi in considerazione

**SOSTENIBILITA' ECONOMICA** del progetto:

Costo previsto: .....

Eventuali sponsor\*: .....

Quote di copertura e partecipazione alle spese: .....

.....

\* Le sponsorizzazioni devono essere certificate con una lettera di impegno dello sponsor

ricordarsi di **ALLEGARE DOCUMENTO PROGETTUALE!**

## Indicazioni per la presentazione dei progetti di sostegno alla Biblioteca

1. Ogni socio sostenitore può presentare progetti di miglioramento del servizio bibliotecario, a nome proprio o a nome collettivo.
2. Per farlo dovrà compilare il modulo (sul retro) e allegare il documento progettuale.
3. Il documento progettuale dovrà sinteticamente esporre:
  - a. le ragioni della proposta, argomentate e documentate (per quanto a conoscenza del proponente) con precise motivazioni di ottimizzazione del servizio, aumento della qualità, dell'efficacia e dell'efficienza oppure risparmio economico (a parità di risultato);
  - b. gli obiettivi che si intende raggiungere;
  - c. la descrizione del progetto, delle modalità pratiche di attuazione, delle fasi e azioni in cui si concretizzerà;
  - d. le risorse umane, strumentali e finanziarie che esso richiede, comprese quelle basate sul lavoro volontario;
  - e. gli eventuali ostacoli da rimuovere, i possibili effetti secondari e le ricadute positive su altri servizi, istituzioni e beni comuni;
  - f. le sponsorizzazioni e collaborazioni di cui esso potrebbe beneficiare (che devono essere documentate e quantificate attraverso lettera di intenti/impegno dello sponsor o dell'associazione, impresa, gruppo collaborante);
  - g. la tipologia di utenza o di cittadinanza cui il progetto ritiene di essere utile/necessario in via prioritaria;
  - h. ogni eventuale documento di dettaglio che il proponente ritenga utile all'illustrazione del progetto.
4. Il documento progettuale non potrà essere più lungo di 20.000 battute e dovrà essere consegnato in versione cartacea e/o elettronica al Servizio Informazioni della biblioteca o all'indirizzo mail [biblioteca@comune.colognomonzese.mi.it](mailto:biblioteca@comune.colognomonzese.mi.it) entro il 31.12.2014.
5. Il documento progettuale verrà valutato dalla direzione della Biblioteca, che apporrà il proprio insindacabile parere tecnico (favorevole-contrario) e le relative motivazioni, che dovranno essere basate prevalentemente su valutazioni di tipo biblioteconomico e di sostenibilità finanziaria, organizzativa ed ambientale del progetto. I proponenti verranno tempestivamente informati dell'esito della valutazione.
6. I documenti progettuali che avranno ottenuto parere tecnico favorevole verranno sottoposti al voto di tutti i soci sostenitori, dopo un'assemblea in cui verranno illustrati dai proponenti e che si svolgerà in data e con modalità che verranno successivamente comunicate.

### IL SERVIZIO INFORMAZIONI DELLA BIBLIOTECA E' A DISPOSIZIONE PER FORNIRE CHIARIMENTI E ASSISTENZA SULLE MODALITA' DI COMPILAZIONE DEL PROGETTO

**PARERE TECNICO SUL PROGETTO [a cura della Biblioteca]**

Favorevole     Contrario

Motivazioni .....

.....

.....

.....

.....